

附件1

平利县教研师训中心
2023年单位预算公开说明

目录

第一部分 单位概况

一、主要职责及机构设置

二、工作任务

三、人员情况说明

第二部分 收支情况

四、收支说明

第三部分 其他情况

五、部门预算“三公”经费等情况说明

六、国有资产占有使用及资产购置情况说明

七、政府采购情况说明

八、绩效目标说明

九、公用经费说明

十、专业名词解释

第四部分 公开报表

(具体预算公开报表)

第一部分 部门概况

一、主要职责及机构设置

(一) 主要职责

1、对全县中小学教育教学进行研究、指导、管理、服务。研究和探索教育管理规律和教学规律，提高教学管理水平 and 教师教学水平；

2、贯彻上级教育行政、教科研部门的指示精神，为教育行政部门决策提供依据；

3、深入学校，开展学科研习培训，加强对学科教学的检查和指导；

4、组织和指导教师开展课堂教学模式的研究活动；

5、组织对各学科教学质量的过程监控和质量评估；

6、协助评审省市级教育、教学科研成果；

7、承担组织实施全县中小学、幼儿园教师的继续教育和培训管理工作；

8、完成局室布置的其他工作任务。

(二) 机构设置

根据上述职责，本单位设办公室、中教组、小教组三个股室。

二、工作任务

1. 完善教师培训机制。积极探索新形势下教师培训的有效机制，统筹安排年度教师培训工作，丰富培训途径，加强培训过程管理，以解决实际教学教研问题为目标，科学组织好县本级教师培训，不断增强教师培训效能。

2. 加大重点对象培训力度。以乡村教师和新教师培训为重点，按照“按需培训、分类培训、研训结合”的总体思路，以“教师学习共同体——名师引领行动”“三区人才支持计划”定点帮扶活动和片区教科研活动为载体，以提高中小学幼儿园教师整体素质为目标，通过集中研训、乡村骨干教师培养、跟岗浸润和支教送教等形式，构建教研、科研、培训一体化的乡村教师培训体系。

3. 巩固现代信息技术2.0成果。大力开展在职中小学幼儿园教师现代信息技术应用能力提升工程2.0培训，以计算机基础知识、网络基础知识、办公系统软件、多媒体课件制作技术、微课制作、Flash软件运用等模块为重点培训内容，帮助全县教师信息技术素养再上一个新台阶。

4. 强化实践技能研训。注重教师学科核心技能培养，特别要突出理科教师实验技能、操作技能和幼儿园教师弹唱、舞蹈、绘画、讲故事等基本技能的培训与考核。坚持以考核促训练，以评赛促提升，针对不同层次的教师，搭建不同的成长平台，促进教师全员参与共同成长。

5. 建强优质名师团队。通过搭台子、压担子、铺路子，按照名师带新秀、专家带团队的思路充分发挥骨干教师在教学、教学研究和教师培训上的引领示范作用。加大“三级三类”骨干体系建设力度，再培养一批能手、学带、名师。切实加强省、市、县、校四级骨干教师队伍综合素质的再提高，建设专业型、学习型教师队伍。

6. 强化质量目标管理。着力“双减”和“五项管理”背景下的质量提升工作，进一步增强教学质量目标意识，层层开展质量目标公开承诺，高起点定位，高要求落实。

7. 强化教学工作督导。坚持常规性教学督导与专题性教学视导相结合，深刻剖析解决教学活动中存在的实际问题。紧紧抓住常规教学“备、讲、批、辅、评、思”六大环节，确保环环相扣，抓出实效。

8. 强化薄弱环节提升。以改薄为切入点，在全县中小学深入开展薄弱学校、薄弱学科、薄弱教师、薄弱学生和薄弱知识模块提升工程。

9. 强化有效课堂建设。以课堂效益提升为突破口，注重守正创新，深入研究制约课堂效率的突出问题，着力构建有效课堂。

10. 强化校本研修。遵循省、市校本研修工作总体安排，坚持以课程实施过程中的实际问题为出发点，以课例或案例为载体，以“自我反思、同伴互助、专业引领”为基本要素的校本研修制度。

11. 拓展教研活动平台。充分发挥学校领导和教研组、备课组、年级组的教科研作用，努力探索和建立三维教研平台。

12. 强化教研协同发展。重视片区教研的纽带作用，加大校际教研交流力度，最大化发挥名优学校辐射作用。

13. 开展学科教学展示。结合县内学科教学实际，深入组织开展全县性的中小学语文阅读教学暨青年教师学科素养展示展评活动、中小学理科课堂教学评优活动、理科实验操作技能评赛活动和思政课大练兵活动，全方位提升教师的执教能力。

14. 坚持示范引领作用。发挥省市级名优教师在课程改革中的示范带头作用，经常性组织名优教师送教下乡、教学观摩、评课议课、专题研讨、微型讲座等活动。

15. 强化“高考”“中考”。随着新高考的临近，高中的教育教学管理及高考的应考策略等正在发生悄然改变。教研师训中心将积极协助市教研室抓好高中教学、教研和备考工作，力促高考质量稳中有升。

16. 助推职教工作。深入探索职教模块教学的有效途径，有效开辟第二课堂，形成以职高为主体的、专业特色鲜明的、职业文化浓郁的、教学质量高的职业教育环境。

17. 加强幼儿园教研。以《幼儿园教育指导纲要》为准绳，以《3-6岁儿童学习与发展指南》为指导，以更新保教

管理理念、推进课程建设、提升保教质量为目标，规范幼儿园园本研修工作。

18. 开展蹲点教研。推行教研员蹲点教研，帮助学校和教师发现问题并研究解决。

19. 加强理论研究。鼓励申报中、省、市规划课题、专项课题和重点课题，积极发掘直接作用于学校教育教学改革的科研成果。

20. 高度重视心理健康。充分发挥心理健康教育指导中心作用，关注学生心理健康，参与对问题生的心理疏导；建强专兼职心理健康教师队伍，构建学生心理健康状况监测网络，科学宣传引导，努力做到青少年心理问题早预防、早发现、早干预、早治疗，严防学生心理问题极端个案出现。

21. 建立健全管理机制。明晰岗位职责，严明工作纪律，弘扬公平公正、顾全大局、敬业奉献精神，激发内生动力，促进中心内部健康和谐发展。

22. 加强队伍建设。实行“庸下能上”机制，加大教研员量化考核力度，教研员每年完成“八个一”任务，兼职教研员实行考核聘用动态管理，做到一年一考核，一年一聘任，按一定比例实行末位淘汰。

23. 强化党群工作。贯彻落实二十大精神，加强组织建设，做好党员培养工作。加强教研员思想道德建设，广泛开展服务学校、服务教师、服务学生活动。

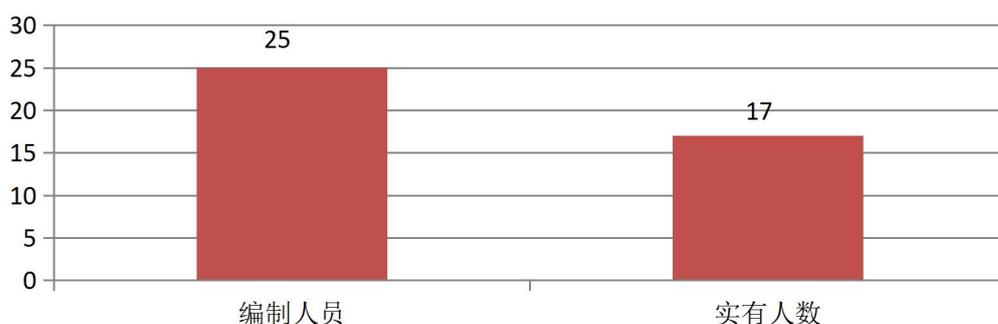
24. 抓实巩固脱贫攻坚成果与乡村振兴有效衔接工作。按照县镇统一要求，保质保量完成巩固脱贫攻坚成果与乡村振兴有效衔接工作任务。

25. 抓好外宣工作和教研通讯的编印工作。及时跟踪、发布教科研新闻、课改资讯和教科研信息，指导教改实践，传播特色教研。

三、人员情况说明

截止2022年底，本单位人员编制25人，其中事业编制25人；实有人员17人，其中行政0人、事业17人。由县退保办(单位)管理的离退休人员11人。

单位人员构成图



第二部分 收支情况

四、收支说明

(一) 收支预算总体情况。

按照综合预算的原则，本单位所有收入和支出均纳入部门预算管理。本单位当年预算收入326.61万元，其中一般公共预算拨款收入326.61万元、政府性基金拨款收入0万

元、事业收入收入0.00万元，实户资金余额收入0.00万元，事业单位经营收入收入0.00万元，附属单位上缴收入收入0.00万元，其他自有资金收入0.00万元，2023年本部门预算收入较上年增加44.55万元，主要原因是有人人员变化和科目调整。本单位当年预算支出326.61元，其中一般公共预算拨款支出326.61万元、政府性基金拨款支出0万元、事业收入支出0.00万元，实户资金余额支出0.00万元，事业单位经营收入支出0.00万元，附属单位上缴收入支出0.00万元，其他自有资金支出0.00万元，上年结转支出0.00万元，2023年本部门预算支出较上年增加了44.55万元，主要原因是有人人员变化和科目调整。

（二）财政拨款收支情况

本单位当年财政拨款收入326.61万元，其中一般公共预算拨款收入326.61万元、政府性基金拨款收入0万元、事业收入支出0.00万元，实户资金余额支出0.00万元，事业单位经营收入支出0.00万元，附属单位上缴收入支出0.00万元，其他自有资金支出0.00万元，本单位当年财政拨款收入较上年增加44.55万元，主要原因是有人人员变化和科目调整。本单位当年财政拨款支出326.61万元，其中一般公共预算拨款支出326.61万元，政府性基金拨款支出0万元、事业收入支出0.00万元实户资金余额支出0.00万元，事业单位经营收入支出0.00万元附属单位上缴收入支出0.00万元，其他自有资金支出0.00万元，上年结转支出0.00万

元，本单位当年预算支出较上年增加44.55万元，主要原因是有人人员变化和科目调整。

(三) 一般公共预算拨款支出明细情况。

1、一般公共预算当年拨款规模变化情况。

本单位当年当年一般公共预算拨款支出326.61万元，较上年增加了44.55万元，主要原因是有人人员变化和科目调整。

2、支出按功能科目分类的明细情况。

本部门2023年当年一般公共预算支出326.61万元，其中：事业运行(2010650)326.61万元，较上年增加44.55万元，原因是有人人员变化和科目调整。

3、支出按经济科目分类的明细情况。

(1) 本单位当年一般公共预算支出326.61万元，其中：工资福利支出(301)272.78万元，较上年增加44.12万元，原因是人员变化和科目调整。

商品和服务支出(302)26.52万元，较上年增加了0.43万元，原因是人员变化和科目调整。

对个人和家庭的补助(303)2.31万元，同上年一样，无变化。

资本性支出0万元，无资本性支出。

专项业务经费支出25万元，同上年一样，无变化。

(2) 本单位当年一般公共预算支出326.61万元，其中：

对事业单位经常性补助（505）324.30万元，较上年增加44.55万元，原因是有人员变化和科目调整。

对个人和家庭的补助（509）2.31万元，同上年一样，无变化。

（四）政府性基金预算支出情况。

本单位无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

（五）国有资本经营预算拨款收支情况。

本单位无当年国有资本经营预算收支，并已公开空表。

第三部分 其他情况

五、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

本单位当年一般公共预算“三公”经费预算支出0万元，较上年减少0万元（0%），减少的主要原因是本单位上年及本年未安排“三公经费”预算。其中：因公出国（境）经费0万元，较上年减少0万元（0%），减少的主要原因是上年及本年无因公出国（境）预算安排；公务接待费0万元，较上年减少0万元（0%），减少的主要原因是本单位上年及本年未安排公务接待费预算；公务用车运行维护费0万元，较上年减少0万元（0%），减少的主要原因是本年及上年无公务用车运行维护费预算；公务用车购置费0万元，较上年减少0万元（0%），减少的主要原因是本单位无公车。本单位当年一般公共预算会议费预算支出0万元，

较上年减少0万元（0%），减少的主要原因是本年及上年无会议费预算。本单位当年一般公共预算培训费预算支出0万元，较上年减少0万元（0%），减少的主要原因是本年及上年无培训费预算。

六、国有资产占有使用及资产购置情况说明

截止上年底，本单位共有车辆0辆，单价20万元以上的设备0台（套）。当年部门预算安排购置车辆0辆；安排购置单价20万元以上的设备0台（套）。

七、政府采购情况说明

本单位当年无政府采购预算，并已公开空表。

八、绩效目标情况说明

本单位绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算拨款326.61万元，当年政府性基金预算拨款0万元，当年国有资本经营预算拨款0万元（详见公开报表中的绩效目标表）

九、公用经费情况说明

本单位当年公用经费预算安排25万元，同上年一样，无变化。

十、专业名词解释

1. 公用经费：包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行费以及其他费用。

2. “三公”经费:指用财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中,因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出;公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出(含车辆购置税)及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出;公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出。

第四部分 公开报表

(详见附表)

2023年单位综合预算公开报表

单位名称：平利县教研师训中心

保密审查情况：已审查

单位主要负责人审签情况：已审签

目录

报表	报表名称	是否空表	公开空表理由
表1	部门综合预算收支总表	否	
表2	部门综合预算收入总表	否	
表3	部门综合预算支出总表	否	
表4	部门综合预算财政拨款收支总表	否	
表5	部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表6	部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表7	部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表8	部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表9	部门综合预算政府性基金收支表	是	本年无政府性基金预算收支
表10	部门综合预算专项业务经费支出表	否	
表11	部门综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表	是	本年无政府采购预算
表12	部门综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表	是	本年无“三公”经费及会议费、培训费支出预算
表13	部门专项业务经费绩效目标表	否	
表14	部门整体支出绩效目标表	否	
表15	专项资金总体绩效目标表	是	本年无专项资金预算

- 注：1. 封面和目录的格式不得随意改变。
 2. 公开空表一定要在目录说明理由。
 3. 对于“部门综合预算财政拨款上年结转资金支出表”，市县可根据实际预算编制批复情况统一要求，如确定公开，则在模板中相应增加该表。

表4

部门综合预算财政拨款收支总表

单位：元

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、财政拨款	3266146.00	一、财政拨款	3266146.00	一、财政拨款	3266146.00	一、财政拨款	3266146.00
1、一般公共预算拨款	3266146.00	1、一般公共服务支出	0.00	1、人员经费和公用经费支出	3016146.00	1、机关工资福利支出	0.00
其中：专项资金列入部门预算的项目	0.00	2、外交支出	0.00	(1)工资福利支出	2727815.00	2、机关商品和服务支出	0.00
2、政府性基金拨款	0.00	3、国防支出	0.00	(2)商品和服务支出	265219.00	3、机关资本性支出（一）	0.00
3、国有资本经营预算收入	0.00	4、公共安全支出	0.00	(3)对个人和家庭的补助	23112.00	4、机关资本性支出（二）	0.00
		5、教育支出	3266146.00	(4)资本性支出	0.00	5、对事业单位经常性补助	3243034.00
		6、科学技术支出	0.00	2、专项业务经费支出	250000.00	6、对事业单位资本性补助	0.00
		7、文化旅游体育与传媒支出	0.00	(1)工资福利支出	0.00	7、对企业补助	0.00
		8、社会保障和就业支出	0.00	(2)商品和服务支出	250000.00	8、对企业资本性支出	0.00
		9、社会保险基金支出	0.00	(3)对个人和家庭补助	0.00	9、对个人和家庭的补助	23112.00
		10、卫生健康支出	0.00	(4)债务利息及费用支出	0.00	10、对社会保障基金补助	0.00
		11、节能环保支出	0.00	(5)资本性支出（基本建设）	0.00	11、其他支出	0.00
		12、城乡社区支出	0.00	(6)资本性支出	0.00		
		13、农林水支出	0.00	(7)对企业补助（基本建设）	0.00		
		14、交通运输支出	0.00	(8)对企业补助	0.00		
		15、资源勘探工业信息等支出	0.00	(9)对社会保障基金补助	0.00		
		16、商业服务业等支出	0.00	(10)其他支出	0.00		
		17、金融支出	0.00	3、上缴上级支出	0.00		
		18、援助其他地区支出	0.00	4、事业单位经营支出	0.00		
		19、自然资源海洋气象等支出	0.00	5、对附属单位补助支出	0.00		
		20、住房保障支出	0.00				
		21、粮油物资储备支出	0.00				
		22、国有资本经营预算支出	0.00				
		23、灾害防治及应急管理支出	0.00				
		24、其他支出	0.00				
本年收入合计	3266146.00	本年支出合计	3266146.00	本年支出合计	3266146.00	本年支出合计	3266146.00
上年结转		结转下年	0.00	结转下年	0.00	结转下年	0.00
收入总计	3266146.00	支出总计	3266146.00	支出总计	3266146.00	支出总计	3266146.00

表5

部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计	3266146	2750927	265219	250000	
205	教育支出	3266146	2750927	265219	250000	
20501	教育管理事务	3266146	2750927	265219	250000	
2050199	其他教育管理事务支出	3266146	2750927	265219	250000	

表6

部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）

单位：元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计			3266146	2750927	265219	250000	
301	工资福利支出			2727815	2727815			
30101	基本工资	50501	工资福利支出	1157964	1157964			
30102	津贴补贴	50501	工资福利支出	59410	59410			
30103	奖金	50501	工资福利支出	719323	719323			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50501	工资福利支出	285542	285542			
30109	职业年金缴费	50501	工资福利支出	142771	142771			
30110	职工基本医疗保险缴费	50501	工资福利支出	135315	135315			
30112	其他社会保障缴费	50501	工资福利支出	13333	13333			
30113	住房公积金	50501	工资福利支出	214157	214157			
302	商品和服务支出			515219		265219	250000	
30201	办公费	50502	商品和服务支出	350000		100000	250000	
30206	电费	50502	商品和服务支出	20000		20000		
30211	差旅费	50502	商品和服务支出	80000		80000		
30218	专用材料费	50502	商品和服务支出	50000		50000		
30228	工会经费	50502	商品和服务支出	15219		15219		
303	对个人和家庭的补助			23112	23112			
30301	离休费	50905	离退休费	23112	23112			

表7

部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计	3016146	2750927	265219	
205	教育支出	3016146	2750927	265219	
20501	教育管理事务	3016146	2750927	265219	
2050199	其他教育管理事务支出	3016146	2750927	265219	

表8

部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（支出经济分类科目）

单位：元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计			3016146	2750927	265219	
301	工资福利支出			2727815	2727815		
30101	基本工资	50501	工资福利支出	1157964	1157964		
30102	津贴补贴	50501	工资福利支出	59410	59410		
30103	奖金	50501	工资福利支出	719323	719323		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50501	工资福利支出	285542	285542		
30109	职业年金缴费	50501	工资福利支出	142771	142771		
30110	职工基本医疗保险缴费	50501	工资福利支出	135315	135315		
30112	其他社会保障缴费	50501	工资福利支出	13333	13333		
30113	住房公积金	50501	工资福利支出	214157	214157		
302	商品和服务支出			265219		265219	
30201	办公费	50502	商品和服务支出	100000		100000	
30206	电费	50502	商品和服务支出	20000		20000	
30211	差旅费	50502	商品和服务支出	80000		80000	
30218	专用材料费	50502	商品和服务支出	50000		50000	
30228	工会经费	50502	商品和服务支出	15219		15219	
303	对个人和家庭的补助			23112	23112		
30301	离休费	50905	离退休费	23112	23112		

表10

部门综合预算专项业务经费支出表

单位：元

单位编码	单位（项目）名称	项目金额	项目简介
	合计	250000	
301	平利县教育体育和科技局	250000	
301002	平利县教研师训中心	250000	
	专用项目	250000	
	教科研专项经费	250000	
	农村中小学课改专项资金	250000	充分利用农村中小学课改专项资金开展好以下工作：1.加强新课程研究，促进教科研工作与社会经济同步发展；2.深入各校、各教研协作区开展观课议课、督导指导、连片教研、送教送培、蹲点联校工作；3.认真开展各类学科竞赛、展示展评、师资培训工作；4.扎实开展课题研究、论文评审、课例研究等活动；5.着力推进城乡教育一体化发展，实现县域内优质教育均衡发展。

2023年部门预算专项业务经费绩效目标表

项目名称	农村中小学课改专项资金				
主管部门	平利县教育体育和科技局				
资金金额 (万元)	实施期资金总额:		25.00		
	其中: 财政拨款		25.00		
	其他资金				
总体目标	深化课程改革, 开展教育科研, 扎实推进教师培训工作, 努力助推教师发展、学生成才和教育质量提升。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	培训教师1500人次	1500	培训教师1500人次
			督查视导2次	2	
			送教送培5个片区, 培训骨干教师100人次	5	
		质量指标	全县各校重视教科研工作, 新上岗教师胜任教学工作, 青年教师成长为“三级三类”骨干, 教学质量有保障。	教育质量稳步提升	
		时效指标	1年	1	
		成本指标	培训每人100元*1500人次=15万元	15万元	
			督查视导每次10000元*2次=2万元	2万元	
	送教下乡每次1.6万元*5次=8万元		8万元		
	效益指标	经济效益指标	促进教科研工作与社会经济协调发展	协调发展	
		社会效益指标	城乡教育基本达到均衡发展, 教育质量得到家长、学生社会认可。	教育质量高	
		生态效益指标			
		可持续影响指标	长期	长期	
	满意度指标	服务对象满意度指标	培训教师满意度达95%, 社会对教育满意度92%	≥92%	

- 备注: 1、绩效指标可选择填写。
 2、根据需要可往下续表。
 3、市县扶贫资金项目的绩效目标必须公开。
 4、市县部门也应公开。

2023年部门整体支出绩效目标表

部门（单位）名称		平利县教研师训中心			
年度主要任务	任务名称	主要内容	预算金额（万元）		
			总额	财政拨款	其他资
年度主要任务	保障单位人员工资及时足额发放到位	保障工资	276.61	276.61	
	保障单位各项工作任务按期完成	保障运转	50.00	50.00	
	金额合计		326.61	326.61	
	年度总体目标				
1、保障单位人员工资及时足额发放到位；2、保障单位各项工作正常运转，各项办公费用及时兑现；3、保障年度教研教改工作任务按期完成，促进我县教科研工作健康发展，提升办学质量；4、按期完成上级主管部门下达的年度重点工作任务。					
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容		指标值
	产出指标	数量指标	按期完成年度教科研工作重点任务数量		2项
			保障单位人员工资及时足额发放到位，保障单位日常办公正常运转，保障编制人数		25人
		质量指标	保障单位正常运转，按期完成各项重点工作任务		完成任务
		时效指标	按期完成年度教科研工作任务		1.1—12.31
			及时足额支付人员工资及各项办公费用		及时支付
		成本指标	年度日常办公经费及教科研工作经费预算总额		50万元
	年度人员经费保障资金预算总额		276.61万元		
	效益指标	经济效益指标			
		社会效益指标	通过开展“三级三类”骨干教师培训，不断发展壮大我县骨干教师队伍。		发展队伍
			不断提升我县教科研工作水平，促进教育质量提升，办人民满意教育		提升质量
		生态效益指标			
	满意度指标	服务对象满意度指标	年度预算资金发挥效益年限		1年
			单位干部对人员工资及日常公用经费保障情况满意度		90%
		上级主管部门对年度重点工作任务完成情况满意度		90%	

备注：1、年度绩效指标可选择填写。

2、部门应公开本部门绩效整体预算绩效。

3、市县根据本级部门预算绩效管理推进情况，统一部署，积极推进。

专项资金总体绩效目标表

项目名称		农村中小学课改专项资金			
主管部门		平利县教育体育和科技局			
资金金额 (万元)		实施期资金总额:		25.00	
		其中:财政拨款		25.00	
		其他资金			
总体目标	深化课程改革,开展教育科研,扎实推进教师培训工作,努力助推教师发展、学生成才和教育质量提升。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	培训教师1500人次	1500	培训教师1500人次
			督查视导2次	2	
			送教送培5个片区,培训骨干教师100人次	5	
		质量指标	全县各校重视教科研工作,新上岗教师胜任教学工作,青年教师成长为“三级三类”骨干,教学质量有保障。	教育质量稳步提升	
		时效指标	1年	1	
		成本指标	培训每人100元*1500人次=15万元	15万元	
			督查视导每次10000元*2次=2万元	2万元	
	送教下乡每次1.6万元*5次=8万元		8万元		
	效益指标	经济效益指标	促进教科研工作与社会经济协调发展	协调发展	
		社会效益指标	城乡教育基本达到均衡发展,教育质量得到家长、学生社会认可。	教育质量高	
		生态效益指标			
		可持续影响指标	长期	长期	
	满意度指标	服务对象满意度指标	培训教师满意度达95%,社会对教育满意度92%	≥92%	

备注:1、绩效指标可选择填写。

2、根据需要可往下续表。

3、市县扶贫资金项目的绩效目标必须公开。

4、市县部门也应公开。